



FIRMEN & EVENTS

Ziel der Massagen am Arbeitsplatz oder an Events ist es, eine **allgemeine Entspannung**, **verbesserte Konzentration** und **schmerzfreies Arbeiten** herbeizuführen. Aus diesem Grund wird diese Massnahme bereits bei vielen Firmen erfolgreich zur **Prävention** und **Gesundheitsförderung**, aber auch als **persönliche Wertschätzung** eingesetzt.

ANGEBOT

Bei der **CHAIR-MASSAGE** (Sitz-Massage) bleibt man bekleidet und die Massage erfolgt **ohne Öl/Cremé über den Kleidern**. Die Chair-Massage konzentriert sich auf **Rücken, Schultern, Nacken** und **Arme** und dauert **10-20 Minuten**.

Bei der **KLASSISCHEN MASSAGE** liegt man (**oben**) **unbekleidet** auf dem Bauch und die Massage erfolgt **mit Öl/Crème direkt auf der Haut**. Die Klassische Massage konzentriert sich auf **Rücken, Schultern, Nacken** und **Arme** und dauert **20-30 Minuten**.

Bei der **FUSSREFLEXZONEN-MASSAGE** liegt man **bekleidet** auf dem Rücken und die Massage erfolgt **mit Crème direkt auf den Füßen**. Diese Massageform konzentriert sich auf die **Reflexzonen der Füsse** und dauert **20-30 Minuten**.

Weitere **Informationen** über die Wirkung der oben aufgeführten **Massageformen** finden Sie unter www.massagen-mobile.ch/home/massagen/.

PREISE (Richtpreise)

Die nachfolgenden **Massagezeiten** können auf Wunsch **individuell festgelegt** werden. Die **Wechselzeiten** zwischen den Massagen betragen **3-5 Min**. Der **Platzbedarf** beträgt **6m²** (2 x 3 Meter). Alle **Preise** verstehen sich **netto** und sind **nicht mehrwertsteuerpflichtig**.

Massagen à 10 Minuten:

Anzahl Personen	Preise CHF Person	Preise CHF total
5	35	175
10	25	250
15	23	340
20	22	430

Massagen à 15 Minuten:

Anzahl Personen	Preise CHF Person	Preise CHF total
5	42	210
10	31	310
15	29	430
20	28	550



MASSAGEN-MOBILE

Massagen à 20 Minuten:

Anzahl Personen	Preise CHF Person	Preise CHF total
5	44	220
10	37	370
15	35	520

Massagen à 30 Minuten:

Anzahl Personen	Preise CHF Person	Preise CHF total
5	56	280
10	49	490

ABLAUF & BUCHUNGEN

- Nach einer internen **Bedarfsermittlung**, legen Sie die **Zeifenster** (Tag/Zeit) für die Massagen fest, **reservieren** eine geeignete **Räumlichkeit** und klären die **Kostenaufteilung**.
- Für die **Reservation** der Massagen, erhalten Sie eine **Excel-Liste**, auf welcher sich Ihre MitarbeiterInnen eintragen können.
- **Nach der Durchführung** der Massagen erhalten Sie eine **detaillierte Abrechnung**, sofern die Massagen nicht bereits vorher (bar, EC-/Kreditkarte oder Twint) einkassiert wurden.

Ich unterstütze Sie während des gesamten Auftrages und Ablaufes. Dabei stehen Ihre Zufriedenheit und das Wohlergehen Ihrer MitarbeiterInnen an vorderster Stelle.

Gerne berate ich Sie persönlich, beantworte Ihre Fragen und erstelle Ihnen ein Ihren Bedürfnissen entsprechendes Angebot.

Ich freue mich auf Ihre Kontaktaufnahme.

Freundliche Grüsse

Kurt Müller
Geschäftsführer